



ФАСТІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Київської області
ФАСТІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 5

НАКАЗ

30.08.2024 р.

№ 11-ар

**Про організацію роботи з охорони праці
та безпеки життєдіяльності
у Фастівському ліцеї № 5**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про охорону праці», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Постанови Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 №1669, Положення про порядок проведення навчання і перевірку знань з питань охорона праці в закладах, установах, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 №304 (зі змінами), листа Міністерства освіти і науки України від 19.08.2014 №1/9-419 «Щодо проведення уроків та виховних заходів з питань протимінної безпеки населення та дітей у загальноосвітніх навчальних закладах», , та наказу управління освіти від 10.01.2024 р. «Про організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладах освіти Фастівської міської територіальної громади», на період дії військового стану в країні та з метою організації безпечного освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Відповідальній за організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності Усовій О.А.:
 - 1.1.здійснювати контроль за організацією роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності в навчальному закладі
постійно;
 - 1.2.здійснювати контроль за дотриманням норм і правил з охорони праці здобувачів освіти, проведенням інструктажів і перевіркою їхніх знань з питань охорони праці
постійно;
 - 1.3. забезпечити виконання нормативно-правових актів з питань охорони праці в закладі освіти та відповідних приписів органів державного нагляду за охороною праці
постійно;
 - 1.4.надавати необхідну допомогу в створенні безпечних умов для проведення освітнього процесу з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності
постійно;

1.5.оновити і затвердити посадові інструкції працівників з обов'язковим блоком питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності
перед початком начального року.

2. Відповідальній за пожежну та електробезпеку завідуючій господарством ліцею Парій Л.І.:

2.1.оцінювати технічний стан обладнання та устаткування навчальних приміщень закладів освіти

перед початком начального року,
періодично протягом навчального року;

2.2.уживати заходів для приведення інженерно-технічних комунікацій, устаткування, обладнання у відповідність до чинних стандартів, правил норм з охорони праці
Постійно.

3. Відповідальній за організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності Усовій О.А. та відповідальній за пожежну та електробезпеку завідуючій господарством Парій Л.І.:

3.1.забезпечувати виконання вимог нормативно – правових актів з питань охорони праці, приписів органів державного нагляду за охороною праці, пропозицій виборного органу первинної профспілкової організації (представника профспілки) щодо проведення заходів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, передбачених колективним договором (колективною угодою)

постійно;

3.2.організовувати звітування з питань профілактики травматизму, охорони праці, безпеки життєдіяльності на засіданнях педагогічної ради закладу освіти, нарадах осіб відповідальних за стан охорони праці, безпеки життєдіяльності, видати накази з цих питань

згідно з графіком;

3.3.організувати профілактичну роботу щодо попередження травматизму і зниження захворюваності серед здобувачів освіти та працівників закладів освіти

постійно;

3.4.організувати роботу з розроблення програми вступного інструктажу та забезпечувати проведення всіх видів інструктажів

постійно;

3.5.не залучати здобувачів освіти до господарських робіт і виробничої практики без обстеження робочих місць, забороняти проведення робіт, які негативно впливають на стан здоров'я здобувачів освіти та працівників закладів освіти і стан довкілля

постійно;

3.6.ужити заходів для упровадження стандартів безпеки праці, проведення атестації робочих місць (за умовами праці)

постійно;

3.7.контролювати проведення обов'язкових попередніх та періодичних медичних оглядів працівників закладів освіти

постійно;

3.8.забезпечити постійний зв'язок з управлінням освіти виконавчого комітету Фастівської міської ради з метою запобігання травматизму серед здобувачів освіти та працівників закладів освіти

постійно;

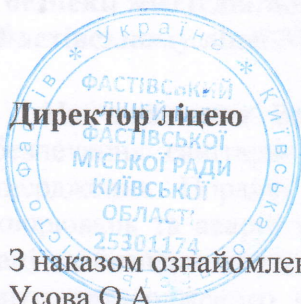
3.9.невідкладно повідомляти управління освіти про надзвичайні ситуації техногенного і природного характеру в закладі освіти та нещасні випадки, що сталися з працівниками, учнями, вихованцями та організувати їх розслідування

протягом 1 години телефоном,
протягом доби документально;

3.10. у разі нещасного випадку, який трапився під час освітнього процесу, ужити заходів передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків

постійно.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.



З наказом ознайомлені:

Усова О.А.

Парій Л.І.

Мирослава МУЛЯР