

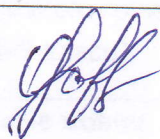
**ПЛАН  
ЗАХОДІВ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ)  
НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

№ з/п	Найменування заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
<b>СПРИЯННЯ ЗАПОБІГАННЮ ТА ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЮ)</b>			
1	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів в рамках Всеукраїнського тижня протидії булінгу	Класні керівники	Вересень
2	Формування навичок здорового способу життя серед дітей та молоді, толерантного ставлення до дітей під час освітнього процесу	Педагогічний колектив	Постійно
3	Практичне заняття «Вчимося дружити»	Практичний психолог	Вересень
4	Проведення бесід, правових, роз'яснювальних годин, лекцій, засідань за «круглим столом», тренінгів, вікторин, оформлення виставок, тощо щодо попередження булінгу в освітньому середовищі та кібербулінгу	Заступник директора з ВР, класні керівники, педагог-організатор	Протягом року
5	Онлайн моніторинг безпечного освітнього середовища (7-9 класи)	Практичний психолог	Листопад
6	Відпрацювання теми особистої гідності на прикладах літературних та історичних героїв (1-9 класи)	Вчителі історії, літератури	Протягом року
7	Групова консультація «Не мовчи, якщо тебе ображають» (5-6 класи)	Практичний психолог	Листопад
8	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів в рамках щорічної Всеукраїнської акції «16	Заступник директора з ВР, класні керівники,	Листопад – грудень

	днів проти насилля»( за окремим планом, включаючи заходи, спрямовані на протидію булінгу)	педагог-організатор	
9	Практичне заняття «Як не стати жертвою булінгу» ( 7-8 класи)	Практичний психолог	Листопад-грудень
10	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків (1-4 класи)	Класоводи 1-4 класів	Постійно
11	Проведення опитування здобувачів освіти, їх батьків «Безпечне освітнє середовище»	Заступник директора з ВР, класні керівники	Жовтень – квітень
12	Проведення зустрічі з представниками відділу ювенальної превенції ГУ НП України	Класні керівники	Протягом року
13	Проведення Тижня правової освіти (за окремим планом)	Заступник директора з ВР, класні керівники, педагог-організатор	Грудень, березень
14	Проведення соціометричних досліджень з метою виявлення ізольованих учнів (3-9 класи)	Практичний психолог	Протягом року
15	Батьківський всеобуч «Кібербулінг. Як уберегти дитину»	Класні керівники	Лютий
16	Проведення індивідуальних та групових консультацій з питань насильства та булінгу для учасників освітнього процесу	Практичний психолог	Протягом року
<b>ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СТВОРЕННЯ БЕЗПЕЧНОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА</b>			
1	Оновлення інформації на сайті навчального закладу з питань запобігання булінгу в освітньому середовищі	Заступник директора з ВР, педагог-організатор	Вересень
2	Проведення нарад з педагогічними працівниками та технічним персоналом з питань профілактики	Заступник директора з ВР,	Жовтень, квітень

	булінгу про захист дітей від усіх форм насильства та жорстокого поводження	практичний психолог	
3	Обговорення та прийняття правил поведінки в класах, оформлення правил у вигляді наочних стендів, презентацій	Класні керівники	Вересень
4	Організація постійного чергування в місцях загального користування (їдальня, коридор, роздягальня, шкільне подвір'я)	Заступник директора з ВР, чергові вчителі	Постійно
5	Підготовка звіту про виконання заходів щодо виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу	Заступник директора з ВР	Травень-червень
<b>ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК ТА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ</b>			
1	Підготувати методичні рекомендації для педагогів: з вивчення учнівського колективу; з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей	Заступник директора з ВР	Жовтень
2	Проходження курсів педагогічними працівниками з питань протидії булінгу (цькування)	Заступник директора з ВР	Протягом року
3	Засідання МО класних керівників «Робота класних керівників з профілактики булінгу, правопорушень, злочинності та бездоглядності»	Заступник директора з ВР, практичний психолог, класні керівники	Березень
4	Проведення консультування класних керівників із проблемних ситуацій	Практичний психолог	Протягом року

Заступник директора з ВР



Оксана УСОВА

### ПОРЯДОК

подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у Фастівському ліцеї № 5 від здобувачів освіти, їх батьків, законних представників, інших осіб

1. Здобувачі освіти, їх батьки, законні представники, інші особи подають заяву директору ліцею про випадки булінгу (цькування) по відношенню до дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу
2. Директор ліцею:
  - 2.1. Розглядає заяви про випадки булінгу від здобувачів освіти, їх батьків, законних представників, інших осіб
  - 2.2. Створює наказом комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі Комісія) та скликає засідання
  - 2.3. Приймає рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування
  - 2.4. Сприяє створенню безпечного освітнього середовища у ліцеї, вільного від насильства та булінгу
3. Педагогічні працівники, інші особи, які залучаються до освітнього процесу, повинні вживати невідкладних заходів щодо припинення булінгу в межах своїх повноважень.

### ПОРЯДОК

реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у Фастівському ліцеї № 5 та відповідальність осіб, причетних до булінгу

1. Директор ліцею у разі доведення комісією з розгляду випадків булінгу (цькування) факту, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер:
  - 1.1. Вживає невідкладних заходів щодо припинення булінгу в межах своїх повноважень
  - 1.2. Зобов'язаний повідомити уповноважені підрозділи органів Національної поліції України (ювінальна превенція) та Службу у справах сім'ї та дітей
  - 1.3. Приймає рішення про застосування мір дисциплінарного чи громадського впливу до причетних до булінгу осіб
  - 1.4. Сприяє створенню безпечного освітнього середовища у закладі, вільного від насильства та булінгу (цькування)
  - 1.5. Забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психологопедагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу
2. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг, а постраждалий не згодний з ним, то він може звернутися до органів Національної поліції України з заявою, про що директор має повідомити постраждалого

Додаток 3  
до наказу № 37-од  
від 05.09 2025 р.

**Склад комісії  
з розгляду випадків булінгу (цькування) Фастівського ліцею № 5**

Голова комісії – Муляр М.С., директор Фастівського ліцею № 5

Секретар - Семендйай О.М., педагог-організатор

Члени-комісії: Усова О.А., заступник директора з виховної роботи

Саварова Д.П., психолог закладу

Небрат Н.В., представник служби у справах сім'ї і дітей виконавчого комітету Фастівської міської ради (за згодою)